



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 апреля 2021 г.
г. Орёл

№ 636

О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов на территории Орловской области в 2021 году

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями от 2 декабря 2020 года № 39), в целях организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году на территории Орловской области в условиях сложившейся эпидемиологической ситуации п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов на территории Орловской области в 2021 году согласно приложению.

2. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Орловской области, организовать работу по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов (приложение).

3. Управлению общего образования Департамента образования Орловской области довести приказ до сведения руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, подведомственных Департаменту образования Орловской области.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления общего образования Патову Т. К.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента образования
Орловской области



В. В. Агибалов

Приложение
к приказу Департамента
образования Орловской области
от 29 апреля 2021 года № 636

Организация проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических
рекомендаций, правил и нормативов на территории Орловской области
в 2021 году

1. Подготовка пункта проведения экзаменов

1.1. Накануне проведения каждого дня экзамена необходимо:
провести генеральную уборку помещений с применением
дезинфицирующих средств;

проветрить помещения пункта проведения экзаменов (далее – ППЭ)
после проведения уборки.

1.2. Органам местного самоуправления, осуществляющим управление
в сфере образования (далее – ОМСУ), организовать сбор сведений
о работниках, привлекаемых к проведению государственной итоговой
аттестации по образовательным программам основного общего и среднего
общего образования (далее – ГИА) в ППЭ, о наличии у них в последние
14 дней контактов с людьми, имеющими подтвержденный диагноз
COVID-19, или находящимися под наблюдением в связи с имеющимся
риском заражения. В случае наличия у работника таких контактов
необходимо исключить его участие в проведении ГИА или организовать
тестирование на наличие коронавирусной инфекции и допустить до
проведения экзаменов только в случае отрицательного результата.

1.3. Исходя из общей численности участников ГИА, ОМСУ
необходимо:

организовать несколько входов в ППЭ с наличием необходимого
количества стационарных и (или) переносных металлоискателей (из расчета
один вход на 50 – 75 участников ГИА);

разработать график прибытия участников ГИА в ППЭ, определив
количество участников, которое позволит обеспечить вход в ППЭ малыми
группами с соблюдением дистанции не менее 1,5 метра, т. е. исключит
скопление участников ГИА на входе в ППЭ. Данный график доводится
до всех участников ГИА;

определить время начала прибытия в ППЭ участников ГИА,
исключающее длительное ожидание начала экзамена в ППЭ;

в качестве сопровождающих привлекать представителей
образовательных организаций, не задействованных в проведении ГИА,
в которых обучались участники ГИА, являющиеся выпускниками текущего

года. Для сопровождающих проводить утреннюю термометрию. В случае наличия повышенной температуры тела и (или) признаков респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) сопровождающие не допускаются до сопровождения участников ГИА в ППЭ;

разработать пути маршрутизации тех участников ГИА, у которых будут выявлены признаки респираторных заболеваний при входе в ППЭ;

организовать взаимодействие с медицинскими службами в дни проведения ГИА для обеспечения максимально быстрого реагирования при поступлении звонка в скорую медицинскую помощь.

1.4. При входе в здание ППЭ и при входе в ППЭ необходимо нанести разметку, на которую должны ориентироваться участники ГИА и работники ППЭ. Руководитель ППЭ назначает ответственных из числа организаторов вне аудитории, которые контролируют соблюдение дистанции при входе в здание ППЭ и при входе в ППЭ.

1.5. При входе в аудитории ППЭ необходимо нанести разметку, на которую должны ориентироваться участники ГИА. Организатор в аудитории контролирует соблюдение дистанции участниками ГИА при входе в аудиторию.

1.6. В туалетных комнатах и аудиториях ППЭ устанавливаются дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

1.7. В помещениях ППЭ (в холле/вестибюле на входе в ППЭ, аудиториях проведения ГИА, штабе ППЭ и т. д.) устанавливаются приборы для обеззараживания воздуха, предназначенные для работы в присутствии людей.

1.8. В коридорах ППЭ организовывается питьевой режим с использованием воды в емкостях промышленного производства, в том числе через установки с дозированным розливом воды (кулеры, помпы и т. п.), предусматривается достаточное количество одноразовой посуды. При этом проводится обработка кулеров и дозаторов до экзамена, в течение экзамена и по его окончании.

1.9. Рассадка участников ГИА проводится зигзагообразно с учетом соблюдения дистанции не менее 1,5 метра между рабочими местами (приложение).

1.10. В ППЭ организовывается два медицинских кабинета.

1.11. В ППЭ обеспечивается присутствие двух медицинских работников с необходимым набором медицинского оборудования и разрешенных к использованию препаратов.

2. Организация подвоза участников ГИА в ППЭ

2.1. Количество транспортных средств определяется исходя из численности участников ГИА с учетом соблюдения социальной дистанции.

2.2. Участники ГИА, сопровождающие, водитель транспортного средства должны быть в медицинских масках и одноразовых перчатках.

2.3. При организации подвоза участников ГИА в ППЭ необходимо: организовать уборку салонов транспортных средств дезинфицирующими средствами;

провести утреннюю термометрию водителей транспортных средств. В случае наличия признаков респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) водители не допускаются до перевозки участников ГИА.

3. Вход работников и участников ГИА в ППЭ

3.1. При входе в здание ППЭ организуется зона выдачи средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).

3.2. При входе в ППЭ организуется:

«входной фильтр» для всех входящих (включая работников ППЭ) с проведением термометрии и обязательным отстранением от нахождения в ППЭ лиц с признаками респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

антисептическая обработка рук работников ППЭ и участников ГИА.

3.3. Организаторы вне аудитории, участвующие в организации входа в ППЭ, соблюдают социальную дистанцию и находятся в одноразовых медицинских масках и одноразовых перчатках.

3.4. При организации входа в ППЭ исключается скопление работников ППЭ. Краткий инструктаж с работниками ППЭ проводится в помещении ППЭ с соблюдением социальной дистанции.

3.5. При организации проверки документов, удостоверяющих личность участников ГИА и работников ППЭ, дежурный на входе просит участников ГИА и работников ППЭ снять маску для установления личности.

3.6. После проведения термометрии и других мероприятий на входе в ППЭ организаторы вне аудитории сразу направляют участника ГИА в аудиторию проведения экзамена. Сбор участников ГИА группами для направления в аудиторию запрещен.

3.7. Руководитель ППЭ назначает ответственных из числа организаторов вне аудитории за перемещение участников ГИА по ППЭ с соблюдением социальной дистанции.

4. Организация работы ППЭ в день экзамена

4.1. Перед началом экзамена организатор в аудитории проветривает аудиторию ППЭ.

4.2. Исключается скопление участников ГИА возле туалетных комнат и внутри них, при входе в аудитории.

4.3. Организатор в аудитории при инструктаже, проводимом перед началом экзамена, напоминает участникам ГИА о соблюдении мер предосторожности, направленных на предупреждение распространения инфекции (обработка рук антисептическим средством, не трогать лицо

руками).

4.4. Все работники ППЭ на протяжении всего времени в ППЭ находятся в масках и перчатках.

4.5. При проведении ГИА по иностранным языкам (раздел «Говорение») организаторы вне аудитории, уполномоченные руководителем ППЭ, проводят обработку ноутбуков и подключенной гарнитуры (наушников с микрофоном) антисептическими салфетками после каждого участника ГИА. Обработка автоматизированных рабочих мест проводится во время смены групп участников ГИА. При этом отключение гарнитуры (наушников с микрофоном) от ноутбука запрещено.

5. Организация общественного наблюдения

5.1. Общественным наблюдателям в ходе экзамена рекомендуется: преимущественно присутствовать в коридорах ППЭ, на входе в ППЭ, в штабе ППЭ;

наблюдать за проведением экзамена в аудитории удаленно из штаба ППЭ. В случае нарушения порядка проведения экзамена незамедлительно сообщать об этом члену государственной экзаменационной комиссии Орловской области для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

5.2. Наблюдение за работой бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – ОРЦОКО) рекомендуется осуществлять дистанционно.

5.3. При входе в ППЭ, в ОРЦОКО общественные наблюдатели проходят термометрию. При наличии признаков респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) общественные наблюдатели в помещение не допускаются.

5.4. На протяжении всего времени нахождения в ППЭ, в ОРЦОКО общественные наблюдатели используют средства индивидуальной защиты (маски и перчатки).

5.5. Присутствие общественных наблюдателей в ОРЦОКО осуществляется с учетом соблюдения социальной дистанции.

6. Организация работы регионального Ситуационного центра

Для работы регионального Ситуационно центра Орловской области (далее – СИЦ) на базе ОРЦОКО:

до начала и по завершении работы СИЦ проводится генеральная уборка и обработка рабочих мест дезинфицирующими средствами;

онлайн-наблюдатели обеспечиваются средствами индивидуальной защиты (масками и перчатками);

в помещении для работы СИЦ устанавливаются дозаторы с антисептическим средством для обработки рук;

на входе в ОРЦОКО проводится термометрия онлайн-наблюдателей. При наличии признаков респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) онлайн-наблюдатели в ОРЦОКО не допускаются;

рабочие места располагать с соблюдением дистанции не менее 1,5 метра;

туалетные комнаты в ОРЦОКО оснащаются средством для мытья рук и антисептическими средствами;

помещения СИЦ оборудуются приборами для обеззараживания воздуха, предназначенными для работы в присутствии людей;

обеспечивается питьевой режим.

7. Организация работы предметных и конфликтной комиссий

7.1. Для организации работы предметных комиссий Орловской области (далее – ПК) в ОРЦОКО:

организуются рабочие места для экспертов ПК с соблюдением дистанции не менее 1,5 метра;

в аудиториях для работы ПК проводится генеральная уборка с применением дезинфицирующих средств до начала и по завершении работы ПК;

в аудиториях для работы ПК устанавливаются дозаторы с антисептическим средством для обработки рук;

при входе экспертов ПК в ОРЦОКО организуется «входной фильтр» с проведением термометрии и обязательным отстранением лиц с признаками респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк), а также антисептическая обработка рук.

7.2. При организации специальных рабочих мест с выходом в сеть «Интернет» в аудиториях (помещениях), в которых работают эксперты ПК, а также при проведении оценивания устных ответов участников ГИА ответственным сотрудником ОРЦОКО проводится обработка клавиатуры ноутбуков и подключенной гарнитуры (наушников с микрофоном) антисептическими салфетками после работы с ними каждого эксперта.

7.3. В помещениях ОРЦОКО:

выделяется отдельное помещение для приема пищи экспертами ПК с установленным дозатором с антисептическим средством для обработки рук;

осуществляется раздельное хранение средств связи экспертов ПК и их личных вещей.

7.4. Эксперты ПК при работе используют средства индивидуальной защиты (маски и перчатки).

7.5. Деятельность конфликтной комиссии организуется в online режиме.

7.6. При работе конфликтной комиссии в ОРЦОКО соблюдаются меры предосторожности, аналогичные мерам при работе ПК.

Приложение
к организации проведения
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
основного общего и среднего общего
образования с учетом соблюдения
санитарно-эпидемиологических
рекомендаций, правил и нормативов
на территории Орловской области
в 2021 году

СХЕМА
рассадки участников ГИА в аудитории
с фактическим количеством парт – 15, посадочных мест – 8

