



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15 апреля 2021 г.
г. Орёл

№ 521

О проведении 27 апреля 2021 года тренировочного экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме с применением технологии доставки экзаменационных материалов по сети «Интернет» с участием обучающихся 11 классов

В соответствии с приказом Департамента образования Орловской области от 13 августа 2020 года № 1019 «Об утверждении «дорожных карт» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Орловской области в 2021 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 марта 2021 года № 10-86, в целях отработки организационных и технологических процедур, осуществляемых при проведении единого государственного экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме с применением технологий доставки экзаменационных материалов по сети «Интернет»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 27 апреля 2021 года в 10.00 часов тренировочный экзамен по информатике и ИКТ в компьютерной форме с применением технологии доставки экзаменационных материалов по сети «Интернет» с участием обучающихся 11 классов (далее – тренировочный экзамен).

2. Определить пунктами проведения тренировочного экзамена (далее – ППЭ) пункты проведения единого государственного экзамена 001 – 005, 049, 007, 008, 014, 018, 024, 026, 029, 032, утвержденные приказом Департамента образования Орловской области от 9 февраля 2021 года № 141 «Об определении мест расположения пунктов проведения единого государственного экзамена в Орловской области в 2021 году».

3. Утвердить:

3.1. Регламент проведения тренировочного экзамена согласно приложению 1;

3.2. Инструкцию для участника тренировочного экзамена, зачитываемую организатором в аудитории проведения перед началом выполнения экзаменационной работы, согласно приложению 2.

3.3. Состав и распределение лиц, привлекаемых к проведению тренировочного экзамена, по ППЭ согласно приложению 3;

3.4. Распределение образовательных организаций по ППЭ согласно приложению 4;

3.5. Перечень стандартного программного обеспечения, предоставляемого обучающемуся во время тренировочного экзамена, согласно приложению 5.

4. Бюджетному учреждению Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» обеспечить:

организационное и технологическое сопровождение тренировочного экзамена;

подготовку работников, принимающих участие в тренировочном экзамене;

передачу в ППЭ инструктивных и обучающих материалов, программного обеспечения для проведения тренировочного экзамена;

своевременную передачу данных на федеральный уровень.

6. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

задействовать все аудитории, запланированные для проведения единого государственного экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме в 2021 году;


обеспечить явку работников, привлекаемых к проведению тренировочного экзамена;

обеспечить явку обучающихся 11 классов, заявленных для участия в тренировочном экзамене.

7. Управлению общего образования Департамента образования Орловской области довести приказ до сведения руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, подведомственных Департаменту образования Орловской области.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления общего образования Патову Т. К.

Член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента образования
Орловской области

 Т. В. Крымова

Приложение 1
к приказу Департамента
образования Орловской области
от 15 апреля 2021 № 521

РЕГЛАМЕНТ

проведения тренировочного экзамена по информатике и ИКТ
в компьютерной форме с применением технологии доставки
экзаменационных материалов по сети «Интернет»
с участием обучающихся 11 классов

1. Общие положения

1.1. Цель проведения тренировочного экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме с применением технологии доставки экзаменационных материалов по сети «Интернет» без участия обучающихся 11 классов (далее – тренировочный экзамен) – отработка организационных и технологических процедур, осуществляемых при проведении единого государственного экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме (далее – КЕГЭ) с применением технологии доставки экзаменационных материалов (далее – ЭМ) по сети «Интернет» и их сканирования в аудиториях пункта проведения тренировочного экзамена (далее – ППЭ).

1.2. Не позднее 26 апреля 2021 года должно быть:

выполнено автоматизированное распределение участников («рассадка») до 14.00 часов;

завершено проведение контроля технической готовности и выполнена передача электронных актов технической готовности до 15.00 часов.

1.3. ЭМ для проведения тренировочного экзамена доставляются по сети «Интернет».

ППЭ должны иметь стабильные основной и резервный каналы связи с доступом к сети «Интернет».

1.4. В ППЭ в качестве возвратных доставочных пакетов используются файлы с сопроводительными бланками.

1.5. В тренировочном экзамене на добровольной основе без создания особых условий могут участвовать обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, инвалиды.

1.6. Приём и рассмотрение апелляций по результатам тренировочного экзамена не предусмотрены.

**2. Обеспечение технической подготовки ППЭ
к проведению тренировочного экзамена**

2.1. Для проведения тренировочного экзамена:

в каждой аудитории ППЭ, в которой запланировано проведение тренировочного экзамена, должны быть установлены:

одна станция организатора;

станции КЕГЭ на каждого участника тренировочного экзамена;

в штате ППЭ должны быть установлены:

основная и резервная станции авторизации;

принтер для печати сопроводительных материалов;

основная и резервная станции сканирования в ППЭ;

резервные станции организатора (1 на 5 основных);

резервные станции КЕГЭ (2-3 на каждых 15 участников).

Должны быть подготовлены основные и резервные флеш-накопители для сохранения ответов участников КЕГЭ.

2.2. Обеспечение доставки ЭМ по сети «Интернет» в ППЭ, включая установку в штате ППЭ и настройку основной и резервной станций авторизации с участием члена ГЭК:

выбрать этап «Тренировочный экзамен» на странице настроек для подключения к федеральному portalу (тренировочная версия);

присвоить уникальный номер компьютеру (ноутбуку) в рамках ППЭ;

выполнить подтверждение настроек станции авторизации на федеральном portalе (тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК;

получить и сохранить интернет-пакет на основной и резервный флеш-накопители для хранения резервных копий интернет-пакетов.

2.3. Техническая подготовка ППЭ к проведению тренировочного экзамена включает в себя:

проверку технических характеристик компьютеров (ноутбуков), лазерных принтеров и сканеров, предназначенных для проведения тренировочного экзамена, предъявляемым минимальным требованиям;

присвоение всем компьютерам (ноутбукам), в том числе резервным, уникальных в рамках ППЭ номеров;

установку и настройку основных и резервных станций организатора (этап «Тренировочный экзамен», предмет «25 – Информатика и ИКТ (КЕГЭ)», дата экзамена 27.04.2021), которая включает в себя загрузку интернет-пакета с ЭМ, печать тестовых бланков регистрации и калибровку сканера с использованием калибровочного листа (тестовой страницы границ печати) на каждой настраиваемой станции организатора;

установку и настройку основных и резервных станций КЕГЭ (этап «Тренировочный экзамен», предмет «25 – Информатика и ИКТ (КЕГЭ)», дата экзамена 27.04.2021), которая включает в себя:

установку на ноутбуки, предназначенные для использования в качестве станций КЕГЭ, стандартное программное обеспечение (далее – ПО), предоставляемое участникам экзамена во время экзамена (текстовые редакторы, редакторы электронных таблиц, среды программирования);

загрузку интернет-пакета с ЭМ;

проверку работы с тестовым контрольным измерительным материалом (далее – КИМ), проверку работы установленного в соответствии с перечнем стандартного ПО одновременно с работой станции КЕГЭ;

установку в штабе ППЭ и настройку основной и резервной станций сканирования в ППЭ (этап «Тренировочный экзамен», предмет «25 – Информатика и ИКТ (КЕГЭ)», дата экзамена 27.04.2021), которая включает в себя калибровку сканера с использованием эталонного калибровочного листа, сканирование тестовых бланков регистрации, напечатанных на основных и резервных станциях организатора, и тестовой формы 13-03-К, сохранение тестовых пакетов сканирования;

настройку в штабе ППЭ основной и резервной станций авторизации, которая включает в себя настройку соединения с сервером бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – ОРЦОКО) и передачу тестовых пакетов сканирования в ОРЦОКО;

передачу в систему мониторинга (тренировочная версия) статуса «Техническая подготовка пройдена» средствами основной станции авторизации.

3. Обеспечение контроля технической готовности ППЭ к проведению тренировочного экзамена

Контроль технической готовности ППЭ к проведению тренировочного экзамена при участии члена государственной экзаменационной комиссии Орловской области для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГЭК) включает в себя:

проверку технической готовности основных и резервных станций организатора, включая сохранение электронных актов технической готовности;

проверку технической готовности основных и резервных станций КЕГЭ, включая загрузку пакета с сертификатами специалистов ОРЦОКО и сохранение электронных актов технической готовности;

проверку технической готовности основной и резервной станций сканирования в ППЭ, включая сканирование одного из тестовых бланков регистрации, напечатанных на станциях организатора, тестовой формы 13-03-К, сохранение электронных актов технической готовности;

проверку технической готовности основной и резервной станций авторизации, а именно:

проверку наличия соединения с федеральным порталом (тренировочная версия) и сервером ОРЦОКО по основному и резервному каналам доступа в сеть «Интернет», а также передачу электронного акта технической готовности станции авторизации (регистрацию на федеральном портале) в систему мониторинга (тренировочная версия);

авторизацию всех членов ГЭК на федеральном портале (тренировочная версия), авторизация проводится не ранее 2 рабочих дней и не позднее 15.00 часов календарного дня, предшествующего тренировочному экзамену;

регистрацию основных и резервных станций организатора, станций КЕГЭ, станций сканирования в ППЭ на федеральном портале (тренировочная версия) посредством основной станции авторизации путем передачи электронных актов технической готовности в соответствии с выполненной рассадкой участников тренировочного экзамена;

передачу в систему мониторинга (тренировочная версия) статуса «Контроль технической готовности завершен» посредством основной станции авторизации. Передача статуса «Контроль технической готовности завершен» возможна только при наличии сведений о выполненной рассадке на федеральном портале (тренировочная версия).

Удаление/замена актов основных станций после передачи статуса «Контроль технической готовности завершен» запрещены. В случае необходимости удаления/замены ранее переданного акта следует отменить передачу статуса «Контроль технической готовности завершен», выполнить передачу соответствующего акта, затем передать статус «Контроль технической готовности завершен» повторно.

4. Обеспечение технической подготовки ОРЦОКО к проведению тренировочного экзамена

Техническая подготовка ОРЦОКО к проведению тренировочного экзамена включает установку и настройку:

модуля связи с ППЭ (сервис и клиент сервиса связи с ППЭ) для автоматизированного получения пакетов с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ, а также пакетов с ответами участников КЕГЭ из ППЭ в ОРЦОКО;

станции загрузки электронных бланков;

специализированного программного комплекса обработки бланков участников ГИА АBBYU TestReader 5.5 Network_v1350;

ПО Офис ЕГЭ 10.5;

переданных шаблонов и настроек для комплекса обработки бланков АBBYU TestReader 5.5 Network_v1350.

Для приёма и обработки материалов, полученных из ППЭ, должно быть подготовлено соответствующее оборудование.

5. Проведение тренировочного экзамена

5.1. Начало тренировочного экзамена:

не ранее 9.30 часов технический специалист совместно с членом ГЭК скачивают ключ доступа к ЭМ с федерального портала (тренировочная версия);

не ранее 10.00 часов организаторы в аудитории выполняют печать бланков регистрации и выдают их участникам тренировочного экзамена.

В случае недостатка комплектов ЭМ для печати в аудитории (брак печати, порча участником и т.п.) или использования резервной станции организатора техническому специалисту совместно с членом ГЭК необходимо запросить резервный ключ доступа к ЭМ. В случае отсутствия подключения к сети «Интернет» в день проведения тренировочного экзамена может быть запрошено получение пароля доступа к ЭМ;

участники тренировочного экзамена вводят код активации экзамена на станциях КЕГЭ;

технический специалист передает в систему мониторинга (тренировочная версия) статус «Экзамены успешно начались» посредством основной станции авторизации;

выполнение заданий участниками на станциях КЕГЭ.

5.2. Завершение тренировочного экзамена в аудитории.

По окончании выполнения экзамена организаторы в аудитории проверяют наличие и сверяют значение контрольной суммы, внесенной в бланки регистрации участниками, с контрольной суммой, отображаемой на станции КЕГЭ, собирают заполненные бланки регистрации в аудиториях.

По завершении тренировочного экзамена необходимо:

передать в систему мониторинга (тренировочная версия) статус «Экзамены завершены» посредством основной станции авторизации;

завершить тренировочный экзамен на станциях КЕГЭ, сохранить ответы участников КЕГЭ и электронные журналы работы станций КЕГЭ;

сформировать защищенный пакет с ответами участников КЕГЭ с использованием токена члена ГЭК для передачи в ОРЦОКО и сопроводительной документации к флеш-накопителю с ответами участников КЕГЭ;

заполнить предусмотренные формы ППЭ в аудиториях;

отсканировать на станции организатора заполненные бланки регистрации и формы ППЭ: ППЭ-05-02-К, ППЭ-12-04-МАШ, ППЭ-12-02 (при наличии);

экспортировать на станции организатора пакет с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ, отсканированными в аудитории, с использованием токена члена ГЭК и сохранить на флеш-накопитель для переноса в штаб ППЭ;

упаковать заполненные бланки регистрации в аудиториях в файлы с сопроводительными бланками, имитирующие возвратные доставочные пакеты;

завершить тренировочный экзамен на станции организатора, распечатать протокол печати, протокол сканирования и сохранить электронный журнал работы станции организатора;

передать из аудиторий в штаб ППЭ файлы с сопроводительными бланками, имитирующие возвратные доставочные пакеты, с заполненными бланками регистрации, заполненные формы ППЭ, флеш-накопители

с ответами участников КЕГЭ, журналами работы станций КЕГЭ и станции организатора.

5.3. Завершение экзамена в ППЭ:

отсканировать в штабе ППЭ заполненные формы ППЭ (за исключением форм ППЭ, отсканированных в аудиториях), включая калибровку сканера с использованием эталонного калибровочного листа (при необходимости).

Активация станции сканирования в ППЭ должна быть выполнена непосредственно перед началом процесса сканирования в штабе ППЭ. Запрещается начинать сканирование форм ППЭ в штабе до момента завершения тренировочного экзамена хотя бы в одной аудитории ППЭ;

экспортировать на станции сканирования в ППЭ пакет с электронными образами форм ППЭ с использованием токена члена ГЭК;

передать из ППЭ в ОРЦОКО пакет (пакеты) с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ, а также пакет (пакеты) с ответами участников КЕГЭ посредством основной станции авторизации;

передать в систему мониторинга (тренировочная версия) статус «Бланки переданы в РЦОИ» после получения подтверждения от ОРЦОКО;

заполнить журнал проведения тренировочного экзамена (в формате .xls/.xlsx) и передать его в ОРЦОКО.

5.4. Обработка материалов тренировочного экзамена на региональном и федеральном уровнях:

приём специалистами ОРЦОКО пакетов с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ, а также пакетов с ответами участников КЕГЭ;

расшифровка специалистами ОРЦОКО пакетов с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ, а также пакетов с ответами участников КЕГЭ с использованием токенов специалистов ОРЦОКО;

загрузка бланков регистрации, машиночитаемых форм ППЭ и пакетов с ответами участников КЕГЭ, полученных из ППЭ, в специализированный программный комплекс обработки бланков ГИА АВВУУ TestReader 5.5 Network через «горячую папку»;

подтверждение специалистами ОРЦОКО приёма пакетов с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ, пакетов с ответами участников КЕГЭ после их успешной загрузки в специализированный программный комплекс обработки бланков ГИА АВВУУ TestReader 5.5 Network через «горячую папку»;

обработка бланков регистрации и машиночитаемых форм ППЭ (регистрация пакетов, верификация);

завершение экзамена в ПО Офис ЕГЭ;

формирование единого рабочего журнала проведения тренировочного экзамена (в формате .xls/.xlsx) на основе рабочих журналов тренировочного экзамена, полученных из ППЭ, подписание журнала руководителем Департамента образования Орловской области, передача по адресу

kege.support@ikint.ru файлов в формате .xls/.xlsx и в формате pdf (jpg) с подписью;

обработка результатов участников тренировочного экзамена на федеральном уровне, передача их результатов (первичный балл) на региональный уровень;

доведение результатов до участников тренировочного экзамена.

6. План-график подготовки и проведения тренировочного экзамена

№ п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
1.	Консультационная и техническая поддержка подготовки и проведения тренировочного экзамена	ОРЦОКО	15.04.2021	28.04.2021
Подготовка к проведению тренировочного экзамена				
2.	Передача в ППЭ перечня версий стандартного ПО, предоставляемого участнику тренировочного экзамена	ОРЦОКО	15.04.2021	15.04.2021
3.	Установка в ППЭ стандартного ПО, предоставляемого участникам тренировочного экзамена во время экзамена: проверка соответствия технических характеристик ноутбуков, на которые будет установлена станция КЕГЭ, предъявляемым минимальным требованиям для установки станции КЕГЭ, а также минимальным требованиям, обеспечивающим стабильную работу версий стандартного ПО; установка на ноутбуки, предназначенные для использования в качестве станций КЕГЭ, версий стандартного ПО; подготовка перечня стандартного ПО, установленного в ППЭ (указанный перечень готовится на основе перечня стандартного ПО, предоставляемого участнику экзамена во время экзамена, в строгом соответствии с фактически установленным на ноутбуки, предназначенные для использования в качестве станций КЕГЭ)	Технический специалист ППЭ	15.04.2021	26.04.2021 15:00 часов
4.	Выполнение в РИС «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2021 (апробация)» версии 24.00 автоматизированного распределения участников по местам	ОРЦОКО	20.04.2021	26.04.2021 15:00 часов

	в аудиториях, организаторов в аудитории («рассадка»), в том числе формирование пакета руководителя ППЭ			
5.	Проведение технической подготовки ОРЦОКО: установка и настройка ПО «Модуль связи с ППЭ», включая сохранение адреса сервиса связи с ППЭ на федеральном портале (тренировочная версия); установка и настройка ПО «Станция загрузки электронных бланков»	Технический специалист ОРЦОКО	20.04.2021	21.04.2021
6.	Передача в ППЭ дистрибутивов ПО для проведения тренировочного экзамена: дистрибутив ПО Станция для печати (включает ПО «Станция организатора»); дистрибутив ПО «Станция КЕГЭ»; дистрибутив ПО «Станция авторизации»; дистрибутив ПО «Станция сканирования в ППЭ»	ОРЦОКО	20.04.2021	21.04.2021
7.	Передача в ППЭ материалов для проведения тренировочного экзамена: сведения о назначенных аудиториях; дополнительные материалы для проведения тренировочного экзамена, включая черновик КЕГЭ и журнал проведения тренировочного экзамена	ОРЦОКО	20.04.2021	21.04.2021
8.	Взаимодействие с ППЭ на этапах технической подготовки и контроля технической готовности к тренировочному экзамену: получение тестовых пакетов сканирования; подтверждение или отклонение полученных пакетов по результатам оценки качества тестового сканирования	Технический специалист ОРЦОКО	21.04.2021	26.04.2021
9.	Обеспечение доставки ЭМ в штабе ППЭ: установка в штабе ППЭ и настройка основной и резервной станций авторизации, включая указание сведений об используемых основном и резервном каналах доступа в сеть «Интернет»; подтверждение настроек станций авторизации посредством авторизации на федеральном портале	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	21.04.2021	26.04.2021 15:00 часов

	(тренировочная версия) с использованием токена члена ГЭК; получение интернет-пакета посредством основной станции авторизации; сохранение интернет-пакета на основной и резервный флеш-накопители для хранения резервных копий интернет-пакетов			
10.	<p>Техническая подготовка ППЭ к тренировочному экзамену:</p> <p>проверка технических характеристик компьютеров (ноутбуков), лазерных принтеров и сканеров, предназначенных для проведения тренировочного экзамена, предъявляемым требованиям;</p> <p>присвоение всем компьютерам (ноутбукам), в том числе резервным, уникальных в рамках ППЭ номеров;</p> <p>установка и настройка основных и резервных станций организатора (этап «Тренировочный экзамен», предмет «25 - Информатика и ИКТ (КЕГЭ)», дата экзамена 27.04.2021), включая:</p> <p>загрузку интернет-пакета с ЭМ;</p> <p>печать тестовых бланков регистрации;</p> <p>калибровку сканера с использованием калибровочного листа аудитории (для станции организатора);</p> <p>установка и настройка основных и резервных станций КЕГЭ (этап «Тренировочный экзамен», предмет «25 - Информатика и ИКТ (КЕГЭ)», дата экзамена 27.04.2021), включая:</p> <p>загрузку интернет-пакета с ЭМ;</p> <p>проверку работы с тестовым КИМ;</p> <p>проверку одновременной работы с версиями стандартного ПО, предоставляемого для выполнения тренировочного экзамена</p> <p>установка в штабе ППЭ и настройка основной и резервной станций сканирования в ППЭ (этап «Тренировочный экзамен», предмет «25 - Информатика и ИКТ (КЕГЭ)», дата экзамена 27.04.2021), включая:</p> <p>калибровку сканера с использованием эталонного калибровочного листа;</p>	Технический специалист ППЭ, руководитель ППЭ	21.04.2021	26.04.2021 15:00 часов

	<p>сканирование тестовых бланков регистрации, напечатанных на основных и резервных станциях организатора, и тестовой формы 13-03-К;</p> <p>сохранение тестовых пакетов сканирования;</p> <p>настройка в штабе ППЭ основной и резервной станций авторизации, включая настройку соединения с сервером ОРЦОКО;</p> <p>передача в ОРЦОКО тестовых пакетов сканирования посредством основной и резервной станций авторизации</p>			
11.	<p>Завершение технической подготовки ППЭ к тренировочному экзамену:</p> <p>передача в систему мониторинга (тренировочная версия) статуса «Техническая подготовка пройдена» посредством основной станции авторизации</p>	Технический специалист ППЭ	22.04.2021	26.04.2021 15:00 часов
12.	<p>Контроль технической готовности ППЭ к тренировочному экзамену:</p> <p>на основной и резервной станциях авторизации:</p> <p>проверка настроек станций, наличия соединения с федеральным порталом (тренировочная версия) и сервисом ОРЦОКО по основному и резервному каналам доступа в сеть «Интернет»;</p> <p>авторизация токенов всех членов ГЭК (учитывается авторизация не ранее 2-х рабочих дней до дня проведения тренировочного экзамена);</p> <p>проверка наличия статуса «Подтвержден» для переданных тестовых пакетов сканирования;</p> <p>на основной станции авторизации:</p> <p>получение пакета с сертификатами специалистов ОРЦОКО;</p> <p>на основных и резервных станциях организатора:</p> <p>проверка настроек станции;</p> <p>проверка наличия загруженного интернет-пакета;</p> <p>печать границ (калибровочного листа) и оценка качества выполненной печати, а также напечатанного при проведении технической подготовки тестового бланка регистрации;</p>	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	23.04.2021	26.04.2021 15:00 часов

<p>калибровка сканера с использованием калибровочного листа аудитории (для станции организатора); загрузка пакета с сертификатами специалистов ОРЦОКО (для станции организатора); проверка работы средств криптозащиты с использованием токена члена ГЭК (каждый член ГЭК должен выполнить проверку хотя бы одной станции организатора); печать и подписание протокола технической готовности аудитории (форма ППЭ-01-01); сохранение на флеш-накопитель электронного акта технической готовности для последующей передачи в систему мониторинга (тренировочная версия) готовности ППЭ; на каждой станции КЕГЭ в аудитории, назначенной на тренировочный экзамен, и резервных станциях КЕГЭ: проверка настроек станции; проверка наличия загруженного интернет-пакета; проверка работы с тестовым КИМ; проверка наличия и одновременной работы с версиями стандартного ПО; загрузка пакета с сертификатами специалистов ОРЦОКО; проверка работы средств криптозащиты с использованием токена члена ГЭК; сохранение кода активации экзамена и передача его руководителю ППЭ; формирование и сохранение на флеш-накопитель паспорта станции КЕГЭ и электронного акта технической готовности для последующей передачи в систему мониторинга (тренировочная версия); на основной и резервной станциях сканирования в ППЭ: проверка настроек экзамена; загрузка пакета с сертификатами специалистов ОРЦОКО; проверка работы средств криптозащиты с использованием токена члена ГЭК; выполнение тестового сканирования</p>			
--	--	--	--

	не менее одного из предоставленных тестовых бланков регистрации повторно, оценка качества сканирования; формирование и сохранение на флеш-накопитель протокола технической готовности штаба ППЭ для сканирования бланков регистрации в ППЭ (форма ППЭ-01-02) и электронного акта технической готовности для последующей передачи в систему мониторинга (тренировочная версия)			
13.	Завершение контроля технической готовности и регистрация всех станций на федеральном портале (тренировочная версия): на основной и резервной станциях авторизации передать электронные акты технической готовности станции авторизации; на основной станции авторизации передать: электронные акты технической готовности всех основных и резервных станций организатора, станций КЕГЭ и станций сканирования в ППЭ; статус «Контроль технической готовности завершён»; заполнить и подписать форму ППЭ-01-01-К «Протокол технической готовности ППЭ к экзамену в компьютерной форме»	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	23.04.2021	26.04.2021 15:00 часов
14.	Тиражирование материалов для каждого участника тренировочного экзамена и их передача руководителю ППЭ: инструкция по использованию ПО для сдачи КЕГЭ; черновик КЕГЭ; перечень стандартного ПО, установленного в ППЭ	Технический специалист ППЭ	23.04.2021	26.04.2021 15:00 часов
	Установка и настройка специализированного программного комплекса обработки бланков ГИА АВВУУ TestReader 5.5 Network, ПО Офис ЕГЭ, переданных шаблонов и настроек	ОРЦОКО	21.04.2021	26.04.2021
15.	Выдача членам ГЭК токенов для проведения тренировочного экзамена	ОРЦОКО	19.04.2021	23.04.2021
Проведение тренировочного экзамена				

16.	Получение ключа доступа к ЭМ для расшифровки ЭМ при проведении тренировочного экзамена, загрузка и активация ключа доступа к ЭМ на всех станциях организатора и всех станциях КЕГЭ в аудитории ППЭ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	27.04.2021 9:30 часов	27.04.2021 10:00 часов
17.	Инструктаж участников, первая часть	Организаторы в аудитории	27.04.2021 9:50 часов	27.04.2021 10:00 часов
18.	Ознакомление с инструкцией по использованию ПО для сдачи КЕГЭ и перечнем стандартного ПО, установленного в ППЭ	Участники	27.04.2021 10:00 часов	27.04.2021 10:00 часов
19.	Расшифровка и печать бланков регистрации на станциях организатора в аудиториях ППЭ	Организаторы в аудитории	27.04.2021 10:00 часов	27.04.2021 10:30 часов
20.	Выдача бланков регистрации и черновика КЕГЭ участникам тренировочного экзамена, продолжение инструктажа, включая заполнение бланков регистрации	Организаторы в аудитории, участники	27.04.2021 10:10 часов	27.04.2021 10:40 часов
21.	Расшифровка КИМ на станциях КЕГЭ в аудиториях ППЭ	Организаторы в аудитории	27.04.2021 10:10 часов	27.04.2021 10:40 часов
22.	Ввод участниками номера бланка регистрации на станциях КЕГЭ и его проверка организаторами, ввод участниками кода активации экзамена, полученного от организаторов в аудитории	Организаторы в аудитории, участники	27.04.2021 10:10 часов	27.04.2021 10:40 часов
23.	Передача статуса «Экзамены успешно начались» после начала тренировочного экзамена во всех аудиториях ППЭ средствами основной станции авторизации	Технический специалист ППЭ, руководитель ППЭ	27.04.2021 10:10 часов	27.04.2021 10:40 часов
24.	Выполнение заданий тренировочного экзамена	Участники	27.04.2021	27.04.2021
25.	Завершение выполнения экзаменационной работы: завершение экзамена на станции КЕГЭ по просьбе организатора; ознакомление и подтверждение просмотра протокола ответов участника; перенос участником с экрана компьютера (ноутбука) в бланк регистрации контрольной суммы, автоматически сформированной на основе введенных участником ответов в станцию КЕГЭ	Участники	27.04.2021	27.04.2021
26.	Проверка наличия и сверка значения контрольной суммы, внесенной в бланк	Организаторы в аудитории	27.04.2021	27.04.2021

	регистрации, с отображаемой на экране компьютера; сбор бланков регистрации; перенос контрольной суммы с бланка регистрации в форму ППЭ-05-02			
Завершение тренировочного экзамена				
27.	Передача в систему мониторинга (тренировочная версия) статуса «Экзамены завершены» посредством основной станции авторизации после завершения выполнения заданий участниками (все участники покинули все аудитории)	Технический специалист ППЭ, руководитель ППЭ	27.04.2021	27.04.2021
28.	Завершение тренировочного экзамена в аудитории: завершение тренировочного экзамена на каждой станции КЕГЭ: сохранение ответов участника КЕГЭ (одновременно выполняется сохранение электронного журнала работы станции КЕГЭ); приглашение члена ГЭК с токеном после завершения сохранения ответов участников КЕГЭ; проверка файлов ответов участников КЕГЭ, сохраненных на флеш-накопитель, средствами станции КЕГЭ; экспорт пакета с ответами участников КЕГЭ с использованием токена члена ГЭК для передачи в ОРЦОКО, одновременно выполняется формирование сопроводительного бланка к флеш-накопителю; печать сопроводительного бланка к флеш-накопителю на компьютере (ноутбуке), имеющем подключенный принтер	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	27.04.2021	27.04.2021
29.	Заполнение предусмотренных форм ППЭ в аудитории; сканирование на станции организатора бланков регистрации и форм ППЭ: ППЭ-05-02-К, ППЭ-12-04-МАШ, ППЭ-12-02 (при наличии)	Организаторы в аудитории	27.04.2021	27.04.2021
30.	Экспорт пакета с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ с использованием токена члена ГЭК и сохранение на флеш-накопитель для переноса в штаб ППЭ; упаковка в файлы, имитирующие возвратные доставочные пакеты, заполненных бланков регистрации в аудитории;	Технический специалист ППЭ, организаторы в аудитории, член ГЭК	27.04.2021	27.04.2021

	<p>завершение тренировочного экзамена на станции организатора, печать протокола печати, протокола сканирования и сохранение электронного журнала работы станции организатора;</p> <p>передача в штаб ППЭ: файлов, имитирующих возвратные доставочные пакеты, с заполненными бланками регистрации, заполненных форм ППЭ, неиспользованных и бракованных ЭМ;</p> <p>флеш-накопителя (флеш-накопителей) с ответами участников КЕГЭ, журналами работы станций КЕГЭ и станции организатора</p>			
31.	<p>Завершение тренировочного экзамена на резервных станциях, не задействованных при проведении экзамена:</p> <p>завершение тренировочного экзамена на резервных станциях организатора, печать протокола использования станции организатора и сохранение электронного журнала работы станции организатора;</p> <p>завершение тренировочного экзамена на резервных станциях КЕГЭ, сохранение электронного журнала работы станции КЕГЭ</p>	Технический специалист ППЭ	27.04.2021	27.04.2021
32.	Передача в систему мониторинга (тренировочная версия) электронных журналов работы основных и резервных станций организатора, станций КЕГЭ посредством основной станции авторизации	Технический специалист ППЭ, руководитель ППЭ	27.04.2021	27.04.2021
33.	<p>Перевод форм ППЭ в электронный вид на станции сканирования в ППЭ в штабе ППЭ:</p> <p>загрузка и активация токеном члена ГЭК ключа доступа к ЭМ;</p> <p>калибровка (при необходимости) сканера с использованием эталонного калибровочного листа и сканирование форм ППЭ (за исключением форм ППЭ, отсканированных в аудиториях);</p> <p>экспорт пакета с электронными образами форм ППЭ с использованием токена члена ГЭК</p>	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	27.04.2021	27.04.2021
34.	Передача в ОРЦОКО посредством основной станции авторизации: пакетов с электронными образами	Технический специалист ППЭ, член ГЭК,	27.04.2021	27.04.2021

	<p>бланков регистрации и форм ППЭ; пакета (пакетов) с ответами участников КЕГЭ; статуса завершения передачи ЭМ (все пакеты с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ, а также пакеты с ответами участников КЕГЭ имеют статус «Передан»); получение подтверждения из ОРЦОКО о завершении расшифровки и загрузки пакетов на обработку (все пакеты с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ, а также пакеты с ответами участников КЕГЭ имеют статус «Подтвержден»); завершение тренировочного экзамена и формирование протокола и электронного журнала работы основной и резервной станций сканирования в ППЭ; передача в систему мониторинга (тренировочная версия) журнала работы основной и резервной станций сканирования в ППЭ и статуса «Бланки переданы в РЦОИ» посредством основной станции авторизации</p>	руководитель ППЭ		
35.	<p>Заполнение в ППЭ и передача на адрес электронной почты loguteev@mail.ru журнала проведения тренировочного экзамена (в формате .xls/.xlsx)</p>	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	27.04.2021	27.04.2021
Получение материалов ППЭ в ОРЦОКО				
36.	<p>Приём и обработка ЭМ тренировочного экзамена в ОРЦОКО: получение пакетов с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ, а также пакетов с ответами участников КЕГЭ посредством ПО «Модуль связи с ППЭ»; загрузка полученных из ППЭ пакетов с помощью флеш-накопителя на компьютер, не имеющий сетевых подключений, с установленной станцией загрузки электронных бланков; расшифровка пакетов с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ, а также пакетов с ответами участников КЕГЭ с использованием токена специалиста ОРЦОКО, запись расшифрованных материалов на флеш-накопитель для последующей загрузки в</p>	ОРЦОКО	27.04.2021	27.04.2021

	«горячую папку» ABBYY TestReader 5.5 Network; загрузка в «горячую папку» расшифрованных материалов с электронными образами бланков регистрации и форм ППЭ, а также ответами участников КЕГЭ; сообщение в ППЭ посредством ПО «Модуль связи с ППЭ» о факте успешного получения пакетов после загрузки материалов ППЭ из «горячей папки»			
37.	Обработка бланков регистрации и машиночитаемых форм ППЭ в специализированном комплексе обработки бланков ГИА ABBYY TestReader 5.5 Network (регистрация пакетов, верификация)	ОРЦОКО	27.04.2021	29.04.2021
38.	Завершение экзамена в ПО Офис ЕГЭ	ОРЦОКО	28.04.2021	29.04.2021
39.	Формирование единого журнала проведения тренировочного экзамена в Орловской области (в формате .xls/.xlsx), на основе журналов тренировочного экзамена, полученных из ППЭ, подписание журнала руководителем Департамента образования Орловской области, и передача по адресу kege.support@ikint.ru файлов в формате .xls/.xlsx и в формате .pdf/.jpg с подписью	ОРЦОКО	27.04.2021	29.04.2021
Обработка результатов тренировочного экзамена				
40.	Централизованная обработка результатов тренировочного экзамена, формирование первичного балла	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ)	29.04.2021	07.05.2021
41.	Предоставление полученных результатов (первичный балл)	ФЦТ	11.05.2021	11.05.2021
42.	Доведение результатов (первичный балл) до участников	ОРЦОКО, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, образовательные организации	12.05.2021	12.05.2021

7. Порядок технической поддержки для пунктов проведения тренировочного экзамена

По вопросам подготовки и проведения тренировочного экзамена функционирует консультационная и техническая поддержка в формате «горячей линии».

При возникновении вопросов, связанных с работой программного обеспечения, работникам ППЭ необходимо обращаться на «горячую линию» по следующим контактам:

телефон федеральной «горячей линии» поддержки для ППЭ:
8 (800) 775-88-43;

адрес электронной почты поддержки для ППЭ: help-ppe@rustest.ru;

телефон региональной «горячей линии» поддержки для ППЭ:
8 (4862) 73-17-79, 8 (4862) 43-25-96.

Для ускорения процесса и улучшения качества обработки поступающих обращений работникам ППЭ необходимо сообщить на «горячую линию»:

код и наименование субъекта;

тип доставки: доставка по сети «Интернет»;

код ППЭ;

ФИО и роль (технический специалист, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ);

контактный телефон и адрес электронной почты;

описание проблемы.

При обращении на «горячую линию» по электронной почте работникам ППЭ необходимо в письме указать следующую информацию:

в поле «Тема письма» указать <Код региона>_<код ППЭ>_<наименование ПО>, с работой которого связано обращение или краткое описание проблемы: *например, 57_ППЭ 001_Станция авторизации_Передача акта техготовности;*

в тексте письма указать:

ФИО: Фамилия, Имя, Отчество заявителя (работника ППЭ);

роль: технический специалист ППЭ, член ГЭК, организатор в аудитории, руководитель ППЭ;

контактные данные: контактный телефон и адрес электронной почты;

тип доставки: электронные носители;

описание проблемы;

прикрепить к письму файлы (скриншоты проблем, сведения о работе станции и пр.).

Для передачи технической информации со станций организатора, станций КЕГЭ, станций сканирования в ППЭ и станций авторизации необходимо использовать ссылку «Сведения о работе станции», в результате работы которой формируется архив с необходимыми данными. Станция, информация по которой передана на «горячую линию», должна быть

отмечена и отложена до дальнейшей диагностики специалистами «горячей линии».

Обращения в связи с утратой пароля к токену принимаются только от ОРЦОКО.

При обращении необходимо сообщить:

код и наименование субъекта;

код ППЭ;

номер токена;

номер ключа шифрования: <RR_XXXXXX_2019>;

фамилия, имя и отчество члена ГЭК.

8. Требования к техническому оснащению пунктов проведения тренировочного экзамена

Компонент	Количество	Конфигурация
Рабочие станции		
Станция КЕГЭ	По 1 на каждого участника экзамена + 2-3 резервных на 15 участников	<p>Процессор: количество ядер: от 4; частота: от 2,0 ГГц. Оперативная память: от 4 Гбайт; доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями): не менее 1 Гбайт. Свободное дисковое пространство: от 100 Гбайт; не менее 20% от общего объема жесткого диска. Прочее оборудование: звуковая карта; видеокарта и монитор: разрешение не менее 1280 по горизонтали, не менее 1024 по вертикали; диагональ экрана: от 13 дюймов для ноутбуков, от 15 дюймов мониторов и моноблоков; в настройках экрана в операционной системе значение параметра, отвечающего за изменение размера текста, приложений и других элементов, должно быть установлено – 100 %; внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных; манипулятор «мышь»; клавиатура. Операционные системы: Windows 8.1/10* (сборка 1607 и выше) платформы: ia32 (x86), x64. Дополнительное ПО: Microsoft .NET Framework 4.5 (включено в дистрибутив). ПО, предоставляемое участнику экзамена. Установка и запуск станции должны выполняться</p>

		под учетной записью с правами локального администратора
Станция организатора	По 1 на каждую аудиторию проведения + не менее 1 резервной станции организатора на 5 основных станций	<p>Процессор: количество ядер: от 4; частота: от 2,0 ГГц. Оперативная память: от 4 Гбайт; доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями): не менее 1 Гбайт. Свободное дисковое пространство: от 100 Гбайт; не менее 20% от общего объема жесткого диска. Локальный лазерный принтер (использование сетевого принтера не допускается): формат: А4; тип печати: черно-белая; технология печати: лазерная; размещение: настольный; скорость черно-белой печати (обычный режим, А4): не менее 25 стр./мин; качество черно-белой печати (режим наилучшего качества): не менее 600 x 600 точек на дюйм; объем лотка для печати: от 300 листов. Локальный TWAIN-совместимый сканер (использование сетевого сканера не допускается): формат бумаги: не менее А4; разрешение сканирования: поддержка режима 300 dpi; цветность сканирования: черно-белый, оттенки серого; тип сканера: поточный, односторонний, с поддержкой режима сканирования ADF: автоматическая подача документов. Допускается использование МФУ, технические характеристики которого удовлетворяют требованиям к принтеру и сканеру. Прочее оборудование: видеокарта и монитор: разрешение не менее 1280 по горизонтали, не менее 1024 по вертикали; диагональ экрана: от 13 дюймов для ноутбуков, от 15 дюймов мониторов и моноблоков; в настройках экрана в операционной системе значение параметра, отвечающего за изменение размера текста, приложений и других элементов, должно быть установлено – 100 %; внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных; манипулятор «мышь»; клавиатура;</p>

		<p>система бесперебойного питания (рекомендуется): выходная мощность, соответствующая потребляемой мощности подключённой рабочей станции, время работы при полной нагрузке не менее 15 мин.</p> <p>Операционные системы: Windows 8.1/10* (сборка 1607 и выше) платформы: ia32 (x86), x64..</p> <p>Дополнительное ПО: Microsoft .NET Framework 4.7.2 (включено в дистрибутив).</p> <p>Установка и запуск станции должны выполняться под учетной записью с правами локального администратора</p>
Станция авторизации	1 + не менее 1 резервной станции	<p>Процессор: количество ядер: от 4; частота: от 2,0 ГГц.</p> <p>Оперативная память: от 4 Гбайт; доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями): не менее 1 Гбайт.</p> <p>Свободное дисковое пространство: от 100 Гбайт; не менее 20 % от общего объема жесткого диска.</p> <p>Прочее оборудование: видеокарта и монитор: разрешение не менее 1280 по горизонтали, не менее 1024 по вертикали; диагональ экрана: от 13 дюймов для ноутбуков, от 15 дюймов мониторов и моноблоков; в настройках экрана в операционной системе значение параметра, отвечающего за изменение размера текста, приложений и других элементов, должно быть установлено – 100 %;</p> <p>внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных;</p> <p>манипулятор «мышь»; клавиатура;</p> <p>система бесперебойного питания (рекомендуется): выходная мощность, соответствующая потребляемой мощности подключённой рабочей станции, время работы при полной нагрузке не менее 15 мин.</p> <p>Интернет: наличие стабильного стационарного канала связи с выходом в сеть «Интернет»;</p> <p>наличие резервного канала связи с выходом в Интернет (USB-модем/альтернативный канал доступа к сети Интернет);</p> <p>требования к скорости исходящего соединения с ОРЦОКО: скорость используемых каналов связи должна обеспечивать получение передачу ЭМ из ППЭ и их успешную обработку ОРЦОКО в день</p>

		<p>проведения тренировочного экзамена.</p> <p>Фактическая скорость передачи данных должна обеспечивать возможность получения за 4 часа наибольшего возможного объема данных ЭМ на один день проведения экзамена.</p> <p>Операционные системы: Windows 8.1/10* (сборка 1607 и выше) платформы: ia32 (x86), x64.</p> <p>Дополнительное ПО: Microsoft .NET Framework 4.5 (включено в дистрибутив).</p> <p>Установка и запуск станции должны выполняться под учетной записью с правами локального администратора</p>
Станция сканирования в ППЭ	1 + не менее 1 резервной станции сканирования в ППЭ	<p>Процессор: количество ядер: от 4; частота: от 2,0 ГГц. Оперативная память: от 4 Гбайт; доступная (свободная) память для работы ПО (неиспользуемая прочими приложениями) - не менее 4 Гбайт. Свободное дисковое пространство: от 100 Гбайт; не менее 20 % от общего объема жесткого диска. Локальный или сетевой TWAIN-совместимый сканер: формат бумаги: не менее А4; разрешение сканирования: поддержка режима 300 dpi; цветность сканирования: черно-белый, оттенки серого; тип сканера: поточный, односторонний, с поддержкой режима сканирования ADF: автоматическая подача документов. Прочее оборудование: видеокарта и монитор: разрешение не менее 1280 по горизонтали, не менее 1024 по вертикали; диагональ экрана: от 13 дюймов для ноутбуков, от 15 дюймов мониторов и моноблоков; в настройках экрана в операционной системе значение параметра, отвечающего за изменение размера текста, приложений и других элементов, должно быть установлено – 100 %; внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0, а также не менее двух свободных; манипулятор «мышь»; клавиатура; система бесперебойного питания (рекомендуется): выходная мощность, соответствующая потребляемой мощности подключённой рабочей станции, время работы при полной нагрузке не менее 15 мин.</p>

		<p>Операционные системы: Windows 8.1/10* (сборка 1607 и выше) платформы: ia32 (x86), x64.</p> <p>Дополнительное ПО: Microsoft .NET Framework 4.7.2 (включено в дистрибутив).</p> <p>Установка и запуск станции должны выполняться под учетной записью с правами локального администратора</p>
Дополнительное оборудование и расходные материалы		
Токен	По 1 на каждого члена ГЭК, не менее 2 на ППЭ	Защищенный внешний носитель с записанным ключом шифрования
Флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ	От 1 + не менее 1 резервного	<p>Флеш-накопитель используется техническим специалистом для переноса электронных материалов между станциями ППЭ.</p> <p>Суммарный объем всех флеш-накопителей должен быть не менее 10 Гб.</p> <p>Интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0</p>
Флеш-накопитель для хранения резервных копий пакетов с ЭМ	От 1 + не менее 1 резервного	<p>Флеш-накопитель используется для хранения резервных копий, доставленных в ППЭ интернет-пакетов с ЭМ.</p> <p>Объем флеш-накопителя не менее 32 Гбайт.</p> <p>Интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0</p>
Флеш-накопитель для сохранения ответов участников КЕГЭ	От 1 + не менее 1 резервного	<p>Флеш-накопитель используется техническим специалистом для сохранения ответов участников КЕГЭ.</p> <p>Суммарный объем всех флеш-накопителей должен быть не менее 10 Гбайт.</p> <p>Интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не ниже USB 3.0</p>
Бумага	По 1 листу на каждого участника + резерв 20 %	<p>Плотность 80 г/м².</p> <p>Белизна: от 150 %</p>
Резервный USB- модем/ альтернативный канал доступа к сети интернет	Не менее одного	<p>Резервный USB-модем/альтернативный канал доступа используется в случае возникновения проблем с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» по основному стационарному каналу связи.</p> <p>Характеристики входящего соединения с федеральным порталом по резервному USB-модему/альтернативный канал доступа к сети интернет соответствуют требованиям к основному стационарному каналу связи</p>
Резервные картриджи	По усмотрению ППЭ	Общее количество картриджей рассчитывается в соответствии с техническими характеристиками картриджа
Резервный лазерный принтер	Не менее одного	Используется в случае выхода из строя принтера, используемого на какой-либо основной или резервной станции организатора

Резервный сканер	Не менее одного	Используется в случае выхода из строя сканера, используемого на какой-либо основной или резервной станции сканирования в ППЭ
Резервные кабели для подключения принтеров и сканеров к компьютерам (ноутбукам)	Не менее одного	Используются в случае сбоя при подключении принтера или сканера к компьютеру (ноутбуку)

Windows 10* В некоторых сборках Windows 10 могут возникнуть затруднения с работой токена члена ГЭК и соответствующих криптосредств. Необходимо контролировать такие случаи и принимать меры по их исключению.

** Для ускорения процесса обработки бланков в ППЭ может быть использовано более одной Станции сканирования в ППЭ. На обработку бланков, включая их комплектацию, приёмку у организаторов и заполнение соответствующих форм ППЭ отводится не более 2-х часов.

Интернет***:

Материалы должны быть переданы из ППЭ и успешно обработаны ОРЦОКО в день экзамена. Оценочное время передачи ЭМ рекомендуется определять из расчёта:

$$t = \frac{x \cdot m}{v},$$

где v – фактическая скорость передачи данных канала связи между ППЭ и ОРЦОКО, x – количество участников ЕГЭ, распределённых на дату экзамена в ППЭ, m – коэффициент объёма обрабатываемой информации на одного участника ЕГЭ. Для технологии печати полного комплекта ЭМ $m = 3$ МБ (или 24 Мбит).

Таким образом, для ППЭ с 5 аудиториями по 15 участников ЕГЭ и фактической скоростью передачи данных в 10 Мбит/с оценочное время передачи ЭМ составит 3 минуты.

Фактическая скорость передачи данных может отличаться от заявленной провайдером, а также может изменяться со временем из-за особенностей организации сети, технических неполадок и сбоев, а также при изменении нагрузки на сервер ОРЦОКО.

При использовании отдельно взятого компьютера (ноутбука), которому в ППЭ присвоен свой уникальный номер, при проведении экзаменов допускается:

устанавливать, в дополнение к основной станции печати ЭМ/станции организатора, основную станцию записи ответов или основную станцию КЕГЭ (при проведении экзамена в ППЭ на дому);

использовать станцию организатора, установленную на этом компьютере (ноутбуке), для печати ЭМ по разным предметам, если экзамен по ним проводится в одной аудитории в день проведения экзамена;

устанавливать любые резервные станции и использовать, в случае возникновения нештатной ситуации, взамен вышедшей из строя станции соответствующего типа.

Не допускается (в том числе запрещается при передаче электронных актов в систему мониторинга готовности ППЭ):

устанавливать и совместно использовать в день проведения экзамена основную станцию авторизации и основную станцию сканирования в ППЭ;

использовать как основную или резервную станцию одного типа одновременно в двух и более различных аудиториях.

Приложение 2
к приказу Департамента
образования Орловской области
от 15 апреля 2021 № 521

ИНСТРУКЦИЯ

для участника тренировочного экзамена по информатике и ИКТ
в компьютерной форме с применением технологии доставки
экзаменационных материалов по сети «Интернет» с участием обучающихся
11 классов, зачитываемая организатором в аудитории проведения перед
началом выполнения экзаменационной работы

Текст, который выделен **жирным шрифтом**, должен быть прочитан участникам ЕГЭ слово в слово. Это делается для стандартизации процедуры проведения ЕГЭ. *Комментарии, отмеченные курсивом, не читаются участникам. Они даны в помощь организатору.* Инструктаж и экзамен проводятся в спокойной и доброжелательной обстановке.

Подготовительные мероприятия:

Не позднее 8.45 часов оформить на доске в аудитории образец регистрационных полей бланка регистрации участника экзамена. Код региона, код ППЭ, код предмета и его название, дата проведения ЕГЭ заполнены автоматически. Код образовательной организации заполняется в соответствии с формой ППЭ-16, класс участники экзамена заполняют самостоятельно, ФИО, данные паспорта участники экзамена заполняют, используя свои данные из документа, удостоверяющего личность.

Код региона	Код образовательной организации	Класс Номер Буква	Код ППЭ	Номер аудитории
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Код предмета	Название предмета			
<input type="text"/>	<input type="text"/>			

Дата проведения ЕГЭ
<input type="text"/> . <input type="text"/> . <input type="text"/>

*Во время экзамена на рабочем столе участника экзамена, помимо экзаменационных материалов, могут находиться:
гелевая ручка с чернилами черного цвета;*

документ, удостоверяющий личность;
лекарства и питание (при необходимости);
инструкции для участников экзамена по использованию ПО сдачи тренировочного экзамена: одна инструкция на участника тренировочного экзамена;
листы бумаги для черновиков со штампом ОО, на базе которой расположен ППЭ.

Название предмета – «Информатика и ИКТ», код предмета – 25.
Продолжительность тренировочного экзамена – 3 часа 55 минут (235 минут).

Инструкция для участников экзамена

Уважаемые участники тренировочного экзамена! Сегодня вы участвуете в проведении тренировочного экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме.

Во время тренировочного экзамена вы должны соблюдать Порядок проведения ГИА.

В день проведения тренировочного экзамена (в период с момента входа в ППЭ и до окончания выполнения экзаменационной работы) запрещается:

иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

иметь при себе уведомление о регистрации на тренировочный экзамен (при наличии необходимо сдать его нам);

фотографировать экзаменационные материалы;

иметь при себе листы бумаги для черновиков и пользоваться ими;

перемещаться по ППЭ во время экзамена без сопровождения организатора.

Во время проведения тренировочного экзамена запрещается:

делать какие-либо письменные заметки, кроме заполнения бланка регистрации;

пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

В случае нарушения Порядка проведения ГИА вы будете удалены с тренировочного экзамена.

Ознакомиться с результатами тренировочного экзамена вы сможете в своей школе.

Плановая дата ознакомления с результатами: 12 мая 2021 года.

Обращаем ваше внимание, что во время тренировочного экзамена на вашем рабочем столе, помимо экзаменационных материалов, могут находиться только:

гелевая ручка с чернилами черного цвета;

документ, удостоверяющий личность;
лекарства и питание (при необходимости);
инструкции для участников тренировочного экзамена по использованию программного обеспечения для сдачи тренировочного экзамена;

листы бумаги для черновиков со штампом образовательной организации, в которой расположен ППЭ.

По всем вопросам, связанным с проведением тренировочного экзамена (за исключением вопросов по содержанию КИМ), вы можете обращаться к нам. В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши экзаменационные материалы на своем рабочем столе, а также документ, удостоверяющий личность, листы бумаги для черновиков со штампом образовательной организации, на базе которой организован ППЭ. На территории пункта проведения тренировочного экзамена вас будет сопровождать организатор.

Подача апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами не предусмотрена.

В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к нам. В пункте присутствует медицинский работник. Напоминаем, что по состоянию здоровья вы можете досрочно завершить выполнение экзаменационной работы.

Организатор обращает внимание участников экзамена на станцию организатора.

Экзаменационные материалы в аудиторию поступили на станцию организатора в зашифрованном виде.

В вашем присутствии ровно в 10.00 часов будет выполнена печать экзаменационных материалов (бланков регистрации). После чего экзаменационные материалы будут выданы вам для сдачи тренировочного экзамена.

Организатор запускает процедуру печати ЭМ в соответствии с общей инструкцией организатора в аудитории, после чего раздает распечатанные ЭМ в произвольном порядке.

Вторая часть инструктажа (начало проведения не ранее 10.00 часов).

Проверьте качество печати своего бланка регистрации. В случае если вы обнаружили некачественную печать, обратитесь к нам.

При обнаружении типографских дефектов заменить бланк регистрации.

Сделать паузу для проверки участниками качества печати бланка регистрации.

Приступаем к заполнению бланка регистрации.

Записывайте буквы и цифры в соответствии с образцом на бланке. Каждая цифра, символ записывается в отдельную клетку, начиная с первой клетки.

Заполните регистрационные поля в соответствии с информацией на доске (информационном стенде) гелевой ручкой с чернилами черного

цвета. При отсутствии такой ручки обращайтесь к нам, так как бланки, заполненные иными письменными принадлежностями, не обрабатываются и не проверяются.

Обратите внимание участников на доску.

Код региона, код ППЭ, код предмета и его название, дата проведения ЕГЭ заполнены автоматически.

Заполняем код образовательной организации, класс, номер аудитории. Поля «Служебная отметка» и «Резерв-1» не заполняются.

Заполняем сведения об участнике тренировочного экзамена, поля: фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность.

Сделать паузу для заполнения участниками бланков регистрации.

Поставьте вашу подпись в поле «Подпись участника ЕГЭ», расположенном в нижней части бланка регистрации.

В случае если участник экзамена отказывается ставить личную подпись в бланке регистрации, организатор в аудитории ставит в бланке регистрации свою подпись и пишет служебную записку на имя руководителя ППЭ, в которой отражает данный факт.

Сделать паузу для заполнения участниками бланков регистрации.

Введите номер бланка регистрации в программном обеспечении для сдачи экзамена и ознакомьтесь с инструкцией к программному обеспечению.

Организаторы проверяют правильность заполнения:

бланков регистрации, соответствие данных участника экзамена в документе, удостоверяющем личность, и в бланке регистрации;

номера бланка регистрации, введенного участником в ПО для сдачи экзамена с бумажного бланка регистрации. В случае ошибочного заполнения организаторы в аудитории дают указание участнику внести соответствующие исправления в ПО для сдачи экзамена. В случае верного значения подтверждают корректность в ПО для сдачи экзамена.

Выполнение экзаменационной работы осуществляется за компьютером.

Задания КИМ будут отображаться на мониторе, ответы на задания необходимо вносить в программное обеспечение на станции КЕГЭ.

Зафиксируйте на доске (информационном стенде) код активации экзамена, предварительно выданный руководителем ППЭ.

Общая продолжительность выполнения экзаменационной работы составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

Начало выполнения экзаменационной работы: *(объявить время начала экзамена).*

Окончание выполнения экзаменационной работы: *(указать время).*

Запишите на доске время начала и окончания выполнения экзаменационной работы.

Время, отведенное на инструктаж и заполнение регистрационных частей бланков ЕГЭ, в общее время выполнения экзаменационной работы не включается.

Не забывайте переносить ответы из черновиков в бланк ответов.

Дайте указание участникам экзамена ввести код активации экзамена в ПО для сдачи экзамена для начала выполнения экзаменационной работы

Инструктаж закончен. Вы можете приступать к выполнению заданий.

Желаем удачи!

За 30 минут до окончания выполнения экзаменационной работы необходимо объявить:

До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 30 минут.

Не забывайте переносить ответы из текста работы и черновика в бланки ответов.

За 5 минут до окончания выполнения экзаменационной работы необходимо объявить:

До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 5 минут. Проверьте, все ли ответы вы перенесли из КИМ и черновиков в бланки ответов.

По окончании выполнения экзаменационной работы (экзамена) объявить:

Выполнение экзаменационной работы окончено. Положите экзаменационные материалы на край стола. Мы пройдем и соберем ваши экзаменационные материалы.

Организаторы осуществляют сбор экзаменационных материалов с рабочих мест участников экзамена в организованном порядке.

Приложение 4
к приказу Департамента
образования Орловской области
от 15 апреля 2021 № 521

Распределение образовательных организаций по пунктам проведения тренировочного экзамена по информатике и ИКТ
в компьютерной форме с применением технологии доставки экзаменационных материалов по сети «Интернет»
с участием обучающихся 11 классов

№ п/п	Код пункта проведения экзаменов (далее – ППЭ)	Наименование образовательной организации (далее ОО), на базе которой расположен ППЭ	Код ОО	Наименование ОО
1.	001	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 13 имени Героя Советского Союза А. П. Маресьева г. Орла	003	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 3 им. А. С. Пушкина г. Орла
			005	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 5 г. Орла
			015	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – лицей № 18 г. Орла
			017	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 20 имени Героя Советского Союза Л. Н. Гуртьева г. Орла
			030	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 33 г. Орла
			034	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 37 имени дважды Героя Советского Союза маршала М. Е. Катюкова города Орла
			038	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 45 имени Д. И. Блынского г. Орла

			413	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – школа № 52 города Орла
			363	Частное религиозное общеобразовательное учреждение «Орловская православная гимназия во имя священномученика Иоанна Кукши»
2.	002	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – гимназия № 19 имени Героя Советского Союза В. И. Меркулова города Орла	4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – лицей № 4 имени Героя Советского Союза Г. Б. Злотина г. Орла
			11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 13 имени Героя Советского Союза А. П. Маресьева г. Орла
			18	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – лицей № 21 имени генерала А. П. Ермолова г. Орла
			21	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 24 с углублённым изучением отдельных предметов гуманитарного профиля им. И. С. Тургенева г. Орла
			33	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – школа № 36 имени А. С. Бакина города Орла
			36	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – гимназия № 39 имени Фридриха Шиллера г. Орла
			39	Муниципальное бюджетное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение «Открытая (сменная) общеобразовательная школа № 48» г. Орла
			41	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 50 г. Орла
3.	003	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – лицей № 4 имени Героя Советского Союза Г. Б. Злотина г. Орла	1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – лицей № 1 имени М. В. Ломоносова города Орла
			9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 11 имени Г. М. Пясецкого г. Орла
			12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 15 имени М. В. Гордеева г. Орла
			20	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 23 с углубленным изучением английского языка г. Орла
			27	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя

				общеобразовательная школа № 30 г. Орла
			29	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – лицей № 32 имени И. М. Воробьева г. Орла
4.	004	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 23 с углубленным изучением английского языка г. Орла	2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 2 г. Орла
			24	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 27 им. Н. С. Лескова с углубленным изучением английского языка г. Орла
			26	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 29 имени Д. Н. Мельникова г. Орла
			37	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 40 г. Орла
5.	005	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 40 г. Орла	6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 6 г. Орла
			10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 12 имени Героя Советского Союза И. Н. Машкарин г. Орла
			13	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – гимназия № 16 г. Орла
			22	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 25 г. Орла
			23	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 26 г. Орла
			25	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – лицей № 28 г. Орла имени дважды Героя Советского Союза Г. М. Паршина
			31	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – гимназия № 34 г. Орла
			35	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 38 с углубленным изучением предметов эстетического профиля г. Орла
			42	Автономная некоммерческая организация «Средняя общеобразовательная Школа «Леонардо»

			412	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – школа № 51 города Орла
6.	007	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Мценска «Средняя общеобразовательная школа № 7»	44	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Мценска «Средняя общеобразовательная школа № 1»
			47	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Мценска «Средняя общеобразовательная школа № 4»
			48	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Мценска «Лицей № 5»
			49	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Мценска «Средняя общеобразовательная школа № 7»
			51	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Мценска «Средняя общеобразовательная школа № 9»
			419	Гимназия федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный университет имени И. С. Тургенева» в г. Мценске
7.	008	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия города Ливны	53	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Ливны
			54	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ливны»
			55	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» г. Ливны
			58	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей имени С. Н. Булгакова» г. Ливны
			59	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия города Ливны
			110	Бюджетное общеобразовательное учреждение Должанского района Орловской области «Вышне-Ольшанская средняя общеобразовательная школа»
			144	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Колпнянский лицей»
			199	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Речицкая средняя общеобразовательная школа»
			202	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ливенская

				средняя общеобразовательная школа»
			207	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сахзаводская средняя общеобразовательная школа»
			244	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – Шатиловский лицей
8.	014	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Залегощенская средняя общеобразовательная школа № 1» Залегощенского района Орловской области	76	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верховская средняя общеобразовательная школа № 1»
			77	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верховская средняя общеобразовательная школа № 2»
			128	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Залегощенская средняя общеобразовательная школа № 1» Залегощенского района Орловской области
			129	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Залегощенская средняя общеобразовательная школа № 2» Залегощенского района Орловской области
			158	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – Корсаковская средняя общеобразовательная школа Корсаковского района Орловской области
			247	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Новосильская средняя общеобразовательная школа Новосильского района Орловской области
9.	018	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кромского района Орловской области «Кромская средняя общеобразовательная школа»	98	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Дмитровского района Орловской области «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Дмитровска»
			99	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Дмитровского района Орловской области «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Дмитровска имени А. М. Дорохова»
			176	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кромского района Орловской области «Кромская средняя общеобразовательная школа»
			325	Бюджетное общеобразовательное учреждение Троснянского района Орловской области «Жерновецкая средняя общеобразовательная школа»
10.	024	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Знаменская	255	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Звягинская средняя общеобразовательная школа» Орловского района Орловской области
			256	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Знаменская

		средняя общеобразовательная школа» Орловского района Орловской области		средняя общеобразовательная школа» Орловского района Орловской области
			259	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лавровская средняя общеобразовательная школа» Орловского района Орловской области
			263	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Овсянниковская средняя общеобразовательная школа» Орловского района Орловской области
			264	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Оптушанская средняя общеобразовательная школа» Орловского района Орловской области
			265	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Полозодворская средняя общеобразовательная школа» Орловского района Орловской области
			270	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Стрелецкая средняя общеобразовательная школа» Орловского района Орловской области
11.	026	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Змиёвский лицей»	90	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Глазуновская средняя общеобразовательная школа
			92	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснослободская средняя общеобразовательная школа
			224	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Малоархангельского района «Совхозская средняя общеобразовательная школа»
			302	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Змиёвский лицей»
			303	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Змиёвская средняя общеобразовательная школа»
12.	029	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нарышкинская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Н. И. Зубилина» Урицкого района Орловской области	330	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нарышкинская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Н. И. Зубилина» Урицкого района Орловской области
			333	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – Больше-Сотниковская средняя общеобразовательная школа Урицкого района Орловской области
			344	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – Хотынецкая средняя общеобразовательная школа имени Сергея Геннадьевича Поматилова Хотынецкого района Орловской области
			348	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – Жудерская средняя общеобразовательная школа Хотынецкого района Орловской области

			352	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шаблыкинская средняя общеобразовательная школа им. А. Т. Шурупова» Шаблыкинского района Орловской области
			355	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Навлинская средняя общеобразовательная школа» Шаблыкинского района Орловской области
13.	032	Казенное общеобразовательное учреждение Орловской области «Некрасовская школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	361	Казенное общеобразовательное учреждение Орловской области «Некрасовская школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
			421	Гимназия № 1 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный университет имени И. С. Тургенева»
14.	044	Пункт проведения единого государственного экзамена на дому (303240, Орловская область, г. Дмитровск, ул. Красная, д. 133, кв. 2)	98	Выпускник муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Дмитровского района Орловской области «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Дмитровска» с ограниченными возможностями здоровья
15.	045	Пункт проведения единого государственного экзамена на дому (303620, Орловская область, Новодеревеньковский район, п.г.т. Хомутово, ул. Лескова, д. 11, кв. 2)	240	Выпускник муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хомутовская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Домникова В. М.» с ограниченными возможностями здоровья
16.	049	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 24 с углублённым изучением отдельных предметов гуманитарного профиля им. И. С. Тургенева г. Орла	8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 10 г. Орла
			16	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – гимназия № 16 г. Орла
			19	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – лицей № 22 имени А. П. Иванова города Орла
			359	Бюджетное общеобразовательное учреждение Орловской области «Мезенский лицей»

Приложение 5
к приказу Департамента
образования Орловской области
от 15 апреля 2021 № 521

Перечень стандартного программного обеспечения, предоставляемого обучающемуся во время тренировочного экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме с применением технологии доставки экзаменационных материалов по сети «Интернет» с участием обучающихся 11 классов

1. Редакторы электронных таблиц:

LibreOffice Calc,
OpenOffice Calc,
Microsoft Excel 2007 и выше.

2. Текстовые редакторы:

LibreOffice Writer,
OpenOffice Writer,
Блокнот,
WordPad,
Notepad ++,
Microsoft Word 2007 и выше.

3. Среды программирования:

Pascal ABC.Net,
Code::Blocks (C, C++),
Visual Studio Code (C, C++, Python 3.X),
PyCharm (Python 3.X),
Wing Python IDE,
QB64 (Basic),
КуМир.